



Print your Medical ID Card using the Aetna Navigator® Member Website

Step 1:	Visit Aetna's website by typing the following address into your web browser www.aetna.com
Step 2:	<p>At top-left of the webpage, hover over the “Individuals & Families” tab to reveal the drop-down menu.</p> <p>NOTE: If you've visited our website before, you may see an option to “Print an ID Card” under the <u>Helpful Links for Members</u> section in the blue box. If so, select this option and skip to Step 4.</p>
Step 3:	In far-right column, select “Get an ID Card” under the For Members section (gray box). <i>(If you are asked “Do you have Aetna insurance through an employer or are you a Medicare member?” select Yes and click Continue.)</i>
Step 4:	If you are a first-time Navigator user, select “Register Now” under the First-time Users section and follow the registration instructions. (Select the option to use your <u>Social Security Number</u> to register if you don't know your ID number.) If you are already registered, enter your user name and password and then click the “Secure Log In” button.
Step 5:	Once logged in/registered, you should be taken directly to the ID Card request screen. (If not, choose “View/Print an ID Card” from the menu on the left.) Confirm the member name and card type (Medical) and click View Card . A copy of your ID card will appear on the screen.
Step 6:	Select View/Print ID Card and open the .pdf file.
Step 7:	Print your card.



Imprima su tarjeta de identificación médica usando el Sitio web para miembros de Aetna Navigator®

Paso 1:	Visite el sitio web de Aetna escribiendo la siguiente dirección en su navegador web www.aetna.com
Paso 2:	<p>En la parte superior izquierda de la página web, desplace el cursor sobre "Individuos y Familias" (Individuals & Families), para revelar el menú desplegable.</p> <p>NOTA: Si ha visitado el sitio web antes, es posible que vea una opción "Imprimir una tarjeta de identificación" (Print and ID Card) en los enlaces útiles para Sección de miembros (Helpful Links for Members), en el cuadro azul. Si es así, seleccione esta opción y vaya al Paso 4.</p>
12.5	En la columna de la derecha, seleccione "Obtener una tarjeta de identificación" en, Para Sección de miembros (For Members) (caja gris). <i>(Si se le pregunta "¿Tiene el seguro de Aetna a través de un empleador o es miembro de Medicare?" seleccione Sí y haga clic en Continuar).</i>
Paso 4:	Si es usuario de Navigator por primera vez, seleccione "Registrarse ahora" (Register Now), en la sección Usuarios por primera vez (First-Time Users) y siga las instrucciones para el proceso de registro. (Seleccione la opción para usar su Número de Seguro Social para registrarse, si no sabe su número de identificación.) Si ya está registrado, ingrese su nombre de usuario y contraseña y luego haga clic en el botón "Inicio de sesión seguro" (Secure Log In).
Paso 5:	Una vez que haya iniciado sesión/registrado, debe ser llevado directamente a la Pantalla de solicitud de tarjeta de identificación. (Si no, elija "Ver/Imprimir una Tarjeta de ID" (View/Print and ID Card), en el menú de la izquierda.) Confirme el nombre del miembro y tipo de tarjeta (médica) y haga clic en "Ver tarjeta" (View Card). una copia de su identificación aparecerá en la pantalla.
Paso 6:	Seleccione "Ver/Imprimir tarjeta de identificación" (View/Print ID Card) y abra el archivo .pdf.
Paso 7:	Imprima su tarjeta.